

(projekt)

**U C H W A Ł Y Nr**  
**Rady Gminy Lanckorona**  
**z dnia:**

w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Lanckorona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 **na 2020 rok.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jedn.tekst Dz.U. z 2018r. .poz.450 z późn.zm.),

**Rada Gminy Lanckorona**  
**u c h w a l a, co następuje:**

§ 1

Uchwała Roczny Program Współpracy Program Współpracy Gminy Lanckorona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

**Program współpracy Gminy Lanckorona  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3  
ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego  
na 2020 rok**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o :

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jedn.tekst Dz.U. z 2019r.poz. 688 z p.zm.),
- 2) uczestnikach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3,
- 3) programie- rozumie się przez to Program współpracy Gminy Lanckorona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na **rok 2020**,
- 4) konkursie- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i w art.13 ustawy.

**II. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Celem głównym Programu jest zwiększenie i wzmocnienie udziału mieszkańców gminy oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów pożytku publicznego, we współpracy z samorządem gminy w kreowaniu i realizacji usług publicznych zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców.

§ 3. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy oraz udzielania pomocy organizacjom pozarządowym przez samorząd gminy,
- 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra;
  - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk;
  - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
  - d) zwiększenie udziału mieszkańców Gminy w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - e) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - f) wspieranie i upowszechnianie wolontariatu.

### III. Zasady współpracy

§ 4 Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a gminą odbywa się na zasadach:

**partnerstwa**- zgodnie z którą obie strony, jako równoprawni partnerzy współdziałają na rzecz Gminy Lanckorona i jej mieszkańców, wspólnie identyfikują i definiują problemy społeczne oraz zadania publiczne – celem wypracowania sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację,

**pomocniczości** – w świetle której gmina respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, będzie współpracować z organizacjami, wspierać ich działalność oraz umożliwi realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

**efektywności** – w myśl której obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty oraz na racjonalnym, czyli dokonywanym w sposób celowy, oszczędny i terminowy wydatkowaniu środków publicznych,

**suwerenności stron** – polegającą na poszanowaniu i respektowaniu niezależności i odrębności współpracujących podmiotów we wzajemnych relacjach,

**uczciwej konkurencji** – w świetle której wszystkie podmioty mają takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych, udostępniają sobie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz gminy i jej mieszkańców,

**jawności**- polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na jednolitych dla wszystkich podmiotów, równych i jawnych kryteriach i warunkach wyboru realizatorów zadań publicznych.

### IV. Zakres przedmiotowy

§ 5. Współpraca Samorządu Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych gminy, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, w następujących obszarach:

- 1) ) zadania w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 2) ) zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

### V. Formy współpracy:

§ 6. Współpraca pomiędzy Gminą Lanckorona a podmiotami programu będzie odbywać się w formach finansowych i niefinansowych.

### **1. Formy finansowe to w szczególności:**

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie konkursu ofert na zasadach zawartych w ustawie,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie i warunkach określonych w art.19a ustawy,
- 3) wspólnej realizacji zadań na zasadach partnerstwa,
- 4) zakupie usług.

### **2. Formy niefinansowe to w szczególności:**

- 1) wymiana informacji będących podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie których opracowane będą zadania oraz programy celowe,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnianie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 3) udostępnianie w miarę możliwości obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych
- 4) obejmowanie honorowym patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu,
- 5) udzielanie rekomendacji podmiotom Programu i ich przedsięwzięciom,
- 6) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 7) promowanie podmiotów programu, w szczególności poprzez przyznawanie nagród honorowych i wyróżnień ,
- 8) promocje dobrych przykładów,
- 9) pomoc w poszukiwaniu partnerów do projektów gminnych i ponad gminnych,
- 10) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 11) popularyzowanie działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych gminy.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne w zakresie współpracy gminy w 2020 r. z organizacjami określone są w dokumentach strategicznych gminy w szczególności:

- 1) Strategii Rozwoju Gminy do 2020r.
- 2) Strategii Rozwiązywania problemów społecznych,
- 3) corocznie uchwalanym Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii,
- 4) corocznie uchwalanym Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 8. 1. Ustala się na **2020 rok** zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) art.4 ust.1 pkt.13 – działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- 2) art.4 ust.1 pkt. 17- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. Inne zadania w ramach środków budżetowych ujętych w uchwale budżetowej na 2020r., wynikające ze strategii w obszarach, o których mowa w § 7.

### VII. Okres realizacji programu

§ 9. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020 obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.

### VIII. Sposób realizacji programu

§ 10. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębnie przewidują inny tryb zlecenia.

Konkursy ogłaszane są w miarę potrzeb i możliwości finansowych.

Konkurs ogłaszany jest z co najmniej **21-dniowym** wyprzedzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lanckorona, w siedzibie Urzędu Gminy na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej.

1) Organizacja ubiegająca się o dofinansowanie zadania publicznego musi spełnić następujące warunki:

- a/ złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofertę spełniającą warunki określone w art.14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b/ realizować zadanie zgodnie z umową,
- c/ złożyć sprawozdanie z realizacji zadania w terminie określonym w umowie.

2) Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

3) Rozstrzygnięcie konkursu następuje w formie Zarządzenia Wójta.

4) Pełna lista przyjętych ofert wraz z podaniem wysokości przyznanej dotacji oraz wykaz odrzuconych ofert zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Lanckoronie oraz Biuletynie Informacji Publicznej. Organizacje, które uzyskały dotację, po zakończeniu realizacji zadania publicznego są zobowiązane w terminie określonym w umowie do złożenia sprawozdania według obowiązującego wzoru.

5) Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust.3 organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art.3 ust.3, z **pominięciem otwartego konkursu ofert**, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym spełniającego łącznie następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty **10 000 zł.**,
- b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.,
- c) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć **20 000 zł.**

Wysokość środków finansowych przyznanych przez organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w w/w trybie nie może przekroczyć **20 % dotacji planowanych w roku budżetowym** na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3.

**6) . Dotacje nie mogą być wykorzystane na:**

- zadania i zakupy inwestycyjne,
- zakupy gruntów,
- działalność gospodarczą,
- pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
- działalność partii politycznych,
- działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
- działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna.

### **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 11. Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi 80 000 złotych**  
**\*Uwaga: podana kwota jest orientacyjna. Ostateczna wysokość środków zostanie określona w budżecie Gminy Lanckorona na 2020 r.**

### **X. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 12. 1. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:**

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczbę ofert złożonych przez podmioty Programu do konkursów ofert na realizację zadania publicznego,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Samorządu Gminy,
- 4) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu Projektów aktów prawa miejscowego.

2. W terminie do dnia **31 maja 2021 roku** zostanie przedłożone Radzie Gminy w Lanckoronie sprawozdanie z realizacji Programu za **2020 rok**.  
Sprawozdanie zostanie również zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznych.

## **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

- § 13.1. Konsultacje społeczne rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 są prowadzone w formach określonych w Uchwale XLII/256/10 Rady Gminy Lanckorona z dnia 28 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Po zakończonej konsultacji jest opracowywany ostateczny projekt rocznego programu współpracy, który zostaje przedłożony na sesję Rady Gminy w Lanckoronie wraz z projektem uchwały w przedmiotowym temacie.
  3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy w Lanckoronie Program współpracy Samorządu Gminy Lanckorona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **na rok 2020** jest zamieszczany na stronie internetowej gminy [www.lanckorona.pl](http://www.lanckorona.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznych.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach.**

- § 14. 1. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Lanckorona na podstawie Zarządzenia.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
    - a) przedstawiciel organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego,
    - b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, biorące udział w konkursie.
  3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
  4. Komisją konkursową kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
  5. Komisja działa w składzie co najmniej 3 osób.  
Członek komisji wskazany przez oferenta starającego się o przyznanie dotacji nie może brać udziału w pracach komisji dotyczących opiniowania ofert tego oferenta.
  6. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa kieruje się w szczególności następującymi kryteriami:

- 1) zgodność oferty z zadaniem konkursu,
  - 2) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3,
  - 3) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art.3 ust.3 będą realizować zadanie publiczne,
  - 5) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Z prac komisji jest sporządzany oddzielny dla każdej oferty protokół.
8. Sporządzone protokoły wraz z propozycją kwot dotacji, Przewodniczący komisji przedstawia Wójtowi Gminy Lanckorona.

### **XIII. Postanowienie końcowe.**

§ 15 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy:

- Ustawy o finansach publicznych,
- Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- Kodeksu Cywilnego.



